



MANUAL DE POLITICAS Y TRATAMIENTOS DE RECOLECCIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LOS CLIENTES DEL CENTRO COMERCIAL PORTOALEGRE

El Centro Comercial Portoalegre P.H. en sus procesos está comprometido con garantizar la confidencialidad, transparencia, integridad y seguridad de los datos personales recolectados por los diferentes mecanismos como: Hojas de Vida de aspirantes y trabajadores, afiliaciones a la seguridad social y diferentes datos de información de empleados, contáctenos del Portal Web, formatos de sorteos, formatos de rifas, formatos de quejas y reclamos, formatos de asistencia a eventos, formatos de asistencia a capacitaciones, videos de vigilancia de las diferentes zonas del centro comercial, fichas de enfermería de prestación de primeros auxilios, formatos de reposición de tarjetas de parqueadero extraviadas, formatos de suscripción a eventos, plataforma de fidelización CMR, servicio WIFI, redes sociales, imágenes, magazine.

El presente Manual de Políticas para el Tratamiento de Datos Personales, presenta a los usuarios, clientes y proveedores del centro comercial el manejo de solicitudes de aceptación, consultas, reclamos y supresión relacionados con el tratamiento de la diferente información en cumplimiento con las disposiciones legales establecidas en la ley estatutaria No. 1581 del 2012 en el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos y en el artículo 7° de la misma ley, se establecen los derechos de los niños, niñas y adolescentes, como también en el decreto 1377 del 27 de junio de 2012.

La administración del Centro Comercial Portoalegre P.H., constituye un compromiso formal y responsable con el cumplimiento de la ley 1581 de 2012, con aspectos relacionados con la autorización del titular de la información para el tratamiento de sus datos personales, las políticas de tratamiento de los responsables y encargados, y el ejercicio de los derechos de los titulares de información.



Objetivos del Manual de Políticas de Tratamiento de Datos Personales del Centro Comercial Portoalegre P.H.

- Establecer parámetros del uso de datos personales de los clientes, proveedores y trabajadores.
- Dar autorización al titular de la recolección, actualización y rectificación de la información personal adquirida por los diferentes mecanismos en las bases de datos del centro comercial.

Generalidades

En la página web del centro comercial - www.centrocomercialportoalegre.com - se informa a los clientes sobre las políticas de protección de datos, se solicita autorización para su uso e informar a través de los correos electrónicos, tele mercadeo y correo certificado de los eventos y actividades que se realicen en el centro comercial.

Este proceso se lleva a cabo mediante la recolección de datos en la plataforma de fidelización de CRM, formularios de registro en la página web y del servicio WIFI del Centro Comercial Portoalegre.

De igual forma aplica para el tratamiento de datos personales y para la grabación en vídeo, toma fotográfica, y entrevistas grabadas; de conformidad con lo establecido en la Ley 23 de 1982, Ley 44 de 1993, Ley 1581 de 2012 y la Constitución Nacional, para el registro, publicaciones y presentaciones en consejos, asambleas, magazín del centro comercial, redes sociales y transmisión en las pantallas internas del centro comercial.

De acuerdo con la definición establecida en la ley 1581 de 2012, el dato personal es cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables, como el nombre, la edad, el sexo, el estado civil, el domicilio, entre otros.

Estos datos pueden almacenarse en cualquier soporte físico o electrónico y ser tratados de forma manual o automatizada.

La Ley 1266 de 2008 define los siguientes tipos de datos de carácter personal:



Definiciones

Para efectos legislativos se establece en el presente documento definiciones las cuales serán aplicadas e implementadas acogiendo los criterios de interpretación que garanticen los derechos de habeas data y protección de datos personales de acuerdo a lo establecido en el artículo 3 de la Ley 1581 de 2012 se entiende por:

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior.

Aviso de Privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas, y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.

Causahabientes de los datos: persona que ha sucedido a otra por causa del fallecimiento de ésta (heredero).

Dato Personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

Dato Privado: El dato privado es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.

Dato Semiprivado: El dato semiprivado es aquel que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular sino a cierto sector personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio.

Dato Público: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.



Datos Sensibles: Aquellos datos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

Datos Biométricos: Son aquellos rasgos físicos, biológicos o de comportamiento de un individuo que lo identifican como único del resto de la población como Huellas dactilares, Análisis del ADN.

Empleado: Persona natural que en virtud de un contrato de trabajo se obliga a prestar un servicio personal a otra persona natural o jurídica, bajo la continuada dependencia o subordinación de la segunda y mediante remuneración.

Ex empleado: Persona natural que estuvo vinculada laboralmente con la empresa.

Encargado del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.

Política de Tratamiento: Se refiere al presente documento, como política de tratamiento de datos personales aplicada por la empresa de conformidad con los lineamientos de la legislación vigente en la materia.

Proveedor / Marca: Para los efectos de este documento, toda persona natural o jurídica que preste algún servicio a LA EMPRESA en virtud de una relación contractual.

Responsable del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como recolección, almacenamiento, uso (divulgación de actividades y eventos, publicaciones de ganadores y sorteos), circulación, supresión.

Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la



información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.
Visitante: persona (s) que están en un lugar por una duración inferior a 8 horas sin ejercer una actividad que se remunere en el lugar visitado.

MARCO LEGAL

- La Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de Junio 27 de 2013,
- El Decreto 886 de 2014
- Sentencias de la Corte Constitucional C-1011 de 2008 y C-748 de 2011.
- Ley 1266 de 2008.
- Decretos Reglamentarios 1727 de 2009 y 2952 de 2010.
- Decreto Reglamentario parcial 1377 de 2013.

Se tendrán en cuenta las normas que modifiquen, adicionen o complementen la normatividad aplicable, las cuales deben ser aplicadas en el Centro Comercial Portoalegre P.H. y al presente manual.

Toda interpretación, actuación judicial o administrativa derivada del tratamiento de los datos personales estará sujeta a las normas de protección personal establecidas en la República de Colombia y las autoridades administrativas o jurisdiccionales competentes para la resolución de cualquier inquietud, queja o demanda sobre las mismas serán las de la República de Colombia.

Ámbito De Aplicación

El ámbito de aplicación de este Manual de conformidad con la Ley 1581 de 2012, serán los datos de personas registrados en todas las bases de datos de propiedad del Centro Comercial Portoalegre P.H., o cuyo tratamiento ha sido encargado a éstas.

El presente Manual aplicará al tratamiento de datos personales efectuado en territorio colombiano o en caso que el Centro Comercial Portoalegre P.H., en su calidad de Responsable o Encargado del Tratamiento de los Datos, dejare de estar domiciliada en el territorio nacional, más, sin embargo, le sea aplicable la legislación colombiana en virtud de normas y tratados internacionales.



El régimen de protección de datos personales que se establece en el presente Manual no será de aplicación de:

- a) Las bases de datos o archivos mantenidos en un ámbito exclusivamente personal o doméstico. Cuando estas Bases de Datos o archivos vayan a ser suministrados a terceros se deberá, de manera previa, informar al Titular y solicitar su autorización. En este caso los responsables y encargados de las bases de datos y archivos quedarán sujetos a las disposiciones contenidas en la ley de Habeas Data.
- b) Las Bases de Datos y archivos que tengan por finalidad la seguridad y defensa nacional, así como la prevención, detección, monitoreo y control del lavado de activos y el financiamiento del terrorismo.
- c) Las Bases de Datos que tengan como fin y contengan información de inteligencia y contrainteligencia.
- d) Las Bases de Datos y archivos de información periodística y otros contenidos editoriales.
- e) Las Bases de Datos y archivos regulados por la Ley 1266 de 2008.
- f) Las Bases de Datos y archivos regulados por la Ley 79 de 1993.

Bases de Datos en las que el Centro Comercial Portoalegre P.H. actúa como responsables y encargadas del tratamiento

En el Tratamiento de los datos contenidos en las siguientes Bases de Datos, el Centro Comercial Portoalegre P.H. actúa tanto en calidad de “responsables”, toda vez que son quienes recaudan la información y toman las decisiones sobre el tratamiento de los datos, como en calidad de “encargadas”, en la medida en que son quienes realizan el Tratamiento de los datos.

A continuación, se mencionan las 5 Bases de Datos sobre las cuales el Centro Comercial Portoalegre P.H. realiza tratamiento de información personal:



1. Base de Datos de Proveedores

Descripción

Esta base de datos corresponde a la información personal que se recolecta sobre las personas naturales proveedores de bienes y servicios que ofrecen, prestan servicios o venden productos al Centro Comercial Portoalegre P.H.

Contenido

Esta base de datos contiene la siguiente información: nombre de la persona, el número de identificación, el teléfono fijo, el teléfono celular, el correo electrónico, la dirección de contacto, la persona de contacto, la actividad económica, la información financiera, referencias comerciales, referencias personales, contratos realizados con otros terceros, el régimen y datos necesarios para cumplir con la finalidad de esta base de datos.

Forma en que se recopilan los datos

La información primordialmente se obtiene a través del formato de creación de terceros. En este formato el proveedor autoriza para verificar la información suministrada, reportar, almacenar, actualizar, consultar, procesar, compilar, intercambiar, suministrar, grabar, solicitar y divulgar la información de carácter personal ante cualquier operador, centrales de información del sector financiero con fines estadísticos, de control, supervisión, pruebas de mercadeo, actualización o verificación información de conformidad con lo preceptuado en la ley de habeas data y de protección de datos personales.

Finalidad

La información contenida en esta base de datos tiene por finalidad crear al proveedor en el Centro Comercial Portoalegre .P.H., cumplir con las obligaciones derivadas del contrato comercial, realizar pagos, realizar transferencias bancarias asociadas a los servicios prestados a el Centro Comercial Portoalegre .P.H., llevar un control de los proveedores, facturar los servicios o productos adquiridos, llevar control de pagos y de niveles de compras, enviar reportes a la DIAN, y a la Secretaria de Hacienda Departamental y en general entidades tributarias, de conformidad con lo dispuesto en la normatividad colombiana. Igualmente, es utilizada para contactarlos para contratar de nuevo.

La Base de Datos de Proveedores también puede ser utilizada para dar cumplimiento a las obligaciones contraídas con proveedores, así como evaluar la calidad de productos y servicios.



Tratamiento

La información personal contenida en esta base de datos es objeto de recolección, de procesamiento, de almacenamiento y de uso.

Los proveedores titulares de la información personal, han dado autorización al Centro Comercial Portoalegre P.H. Para verificar la información suministrada, así como para reportar, almacenar, actualizar, consultar, procesar, compilar, intercambiar, suministrar, grabar, solicitar y divulgar la información de carácter obtenida a Centrales de Información con fines estadísticos, de control, supervisión, pruebas de mercadeo, actualización o con fines de verificación de información de conformidad con lo preceptuado en la ley de habeas data. De manera tal que, con esta autorización, la información puede ser compartida con centrales de información.

Sobre las medidas de seguridad, el Centro Comercial Portoalegre P.H. Ha previsto códigos de acceso y usuarios restringidos que sólo pueden consultar esta información. De manera tal que sólo los usuarios que crean la información tienen permiso para su uso, es decir el área de mercadeo.

Adicionalmente, esta base de datos cumple con las finalidades generales establecidas en el uso y finalidad del tratamiento de datos personales del presente Manual.

Vigencia

Esta base de datos se encuentra vigente mientras exista la relación comercial con el proveedor más un periodo adicional de 20 años. Así mismo se conserva un archivo histórico de los proveedores que han estado vinculados con el Centro Comercial Portoalegre P.H.

2. Base de datos del personal de la empresa (empleados)

Descripción

Esta Base de Datos contiene la información que se recolecta sobre los empleados y contratistas (vinculados a través de contratos de trabajo y de prestación de servicios), estudiantes en práctica y aprendices del Servicio Nacional de

Aprendizaje SENA y es manejada por el área administrativa del Centro Comercial Portoalegre P.H.



Contenido:

La información personal contenida en esta Base de Datos contiene los siguientes datos personales: nombre, apellidos, cédula de ciudadanía, fecha y lugar de expedición, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, estado civil, lugar de residencia, dirección, teléfono fijo y celular, ciudad, sueldo, cargo, fecha de ingreso, fecha de examen médico, AFP, EPS, ARL, número de cuenta bancaria para nómina y entidad bancaria; los datos de familiares incluidos los niños, niñas y adolescentes en el primer grado de consanguinidad es suministrada por los colaboradores directamente, nivel de estudios, los datos de la persona a contactar en caso de emergencia se maneja en la carpeta del colaborador.

Forma en que se recopilan los datos

El área administrativa recoge la información contenida en esta base de datos del proceso de contratación de personal, de la hoja de vida y del examen médico. Los Datos son solicitados a los Titulares a través del Contrato laboral o de prestación de servicios.

Finalidad

Los datos anteriormente mencionados únicamente se recopilan con el fin de cumplir con las obligaciones derivadas del contrato laboral, dentro de los que están, la atención de solicitudes, la generación de certificados y constancias, la afiliación a las entidades del Sistema de Protección Social, la realización de actividades de Bienestar Laboral, el levantamiento de registros contables, los reportes a autoridades de control y vigilancia, la adopción de medidas tendientes a la prevención de actividades ilícitas, pagar impuestos, comunicación en caso de ausencia, entre otros fines administrativos, comerciales y de contacto.

Los datos sensibles, se utilizan para el pago de la nómina de personal operativo y verificación de horarios laborales y el grupo sanguíneo u otra información relacionada con la salud del trabajador, se utiliza en casos de emergencia, o para el reporte ante las entidades del Sistema de Seguridad Social en Salud.

Tratamiento

El tratamiento que recibe esta base de datos por parte del Centro Comercial Portoalegre P.H. En su condición de responsable y encargado incluye la



recolección, el almacenamiento y el uso. Los datos también son utilizados para enviar reportes a las entidades administrativas que lo soliciten, con base en las normas del Sistema de Seguridad Social y complementarias. Los datos de empleados se encuentran contenidos en físico en las instalaciones el Centro Comercial Portoalegre P.H. En cuanto a las medidas de seguridad, la información personal contenida en esta base de datos sólo la puede consultar quien la crea y quien tiene permiso para uso, es decir el área administrativa.

Adicionalmente, esta base de datos cumple con las finalidades generales establecidas en el uso y finalidad anteriormente descrita.

Vigencia

Esta Base de Datos estará vigente mientras exista la relación laboral entre el empleado y el Centro Comercial Portoalegre P.H., y por diez (10) años más contados a partir de la fecha de liquidación del contrato. Sin embargo, para asuntos de aportes a pensiones el Centro Comercial Portoalegre P.H. conservará en archivo esta información mínima por 30 años. Así mismo el Centro Comercial Portoalegre P.H. conserva la información en un archivo histórico de las personas que han estado vinculadas al Centro Comercial Portoalegre P.H.

3. Base de datos de clientes

Descripción

Esta base de datos corresponde a la información de los clientes el Centro Comercial Portoalegre P.H. quienes adquieren los diferentes bienes y servicios.
Contenido

Esta base de datos contiene la siguiente información personal: nombre, identificación, teléfono, Correo electrónico, número de Celular, dirección y domicilio.

Forma en que se recopilan los datos

La información se obtiene a través de los siguientes medios:

- Contáctenos del Portal Web,
- Formatos de sorteos,
- Formatos de rifas,



- Formatos de quejas y reclamos,
- Formatos de asistencia a eventos,
- Formatos de asistencia a capacitaciones,
- Videos de vigilancia de las diferentes zonas del centro comercial,
- Fichas de enfermería de prestación de primeros auxilios,
- Formatos de reposición de tarjetas de parqueadero extraviadas,
- Formatos de suscripción a eventos,
- Plataforma de fidelización CMR,
- Servicio WIFI.
- Redes sociales
- Imágenes
- Magazine

Finalidad

La información contenida en esta base de datos tiene por finalidad permitir al Centro Comercial Portoalegre P.H. cumplir apropiadamente con su objeto social.

La información personal de clientes obtenida por Contáctenos del Portal Web, formatos de sorteos, formatos de rifas, formatos de quejas y reclamos, formatos de asistencia a eventos, formatos de asistencia a capacitaciones, videos de vigilancia de las diferentes zonas del centro comercial, fichas de enfermería de prestación de primeros auxilios, formatos de reposición de tarjetas de parqueadero extraviadas, formatos de suscripción a eventos, plataforma de fidelización CMR, servicio WIFI tiene por finalidad atender las necesidades, al igual que para quejas o preguntas.

Adicionalmente, esta base de datos se utiliza para dar cumplimiento a obligaciones contraídas con clientes, evaluar la calidad de productos y servicios, informar sobre nuevos productos o servicios relacionados, y llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario. Esta base de datos también se utiliza para información comercial, publicitaria o promocional sobre los productos y/o servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial.

Tratamiento

La información personal contenida en esta base de datos es objeto de recolección, de procesamiento, de almacenamiento y de uso. Para los casos de consulta se recolecta y almacena. La información obtenida en Contáctenos del Portal Web, formatos de sorteos, formatos de rifas, formatos de quejas y reclamos, formatos de asistencia a eventos, formatos de asistencia a capacitaciones, videos de vigilancia de las diferentes zonas del centro comercial, fichas de enfermería de prestación de primeros auxilios, formatos de reposición de tarjetas de parqueadero

extraviadas, formatos de suscripción a eventos, plataforma de fidelización CMR, servicio WIFI, es manejada por el área de mercadeo y es alimentada por dicha área quien envía correos masivos con fines comerciales y de publicidad.



La autorización se obtiene en medio físico y/o magnético con la aceptación de términos. La información es obtenida a través del formato de creación de terceros y la autorización se obtiene con la suscripción del mismo.

Sobre las medidas de seguridad, se tienen mecanismos y herramientas para que sólo **pueda consultar la información quien la crea y quien tiene permiso para uso.**

Vigencia

La información personal contenida en esta base de datos es custodiada mientras dura la relación comercial con el cliente más un periodo adicional de 30 años. Si en un caso individual, existen indicios de una necesidad de protección o de interés histórico de estos datos, se prolongará el plazo de almacenamiento de estos datos hasta que se haya aclarado la necesidad legal de protección.

4. Base de datos de Marcas

Descripción

Esta base de datos corresponde a la información personal que se recolecta sobre las marcas que ofrecen, prestan servicios o venden productos en el Centro Comercial Portoalegre P.H.

Contenido

Esta base de datos contiene la siguiente información: nombre de la marca, nombre del representante legal o encargado (responsable), el número de identificación, el teléfono, el correo electrónico, la dirección de contacto, la persona de contacto, la actividad económica, la información financiera, referencias comerciales, referencias personales, el régimen y datos necesarios para cumplir con la finalidad de esta base de datos.

Forma en que se recopilan los datos

La información primordialmente se obtiene a través de los contratos celebrados con el Centro Comercial. En este formato la marca autoriza para verificar la información suministrada, reportar, almacenar, actualizar, consultar, procesar, compilar, intercambiar, suministrar, grabar, solicitar y divulgar la información de carácter personal ante cualquier operador, centrales de información del sector



financiero con fines estadísticos, de control, supervisión, pruebas de mercadeo, actualización o verificación información de conformidad con lo preceptuado en la ley de habeas data y de protección de datos personales.

Finalidad

La información contenida en esta base de datos tiene por finalidad crear los vínculos necesarios para operar en el Centro Comercial Portoalegre .P.H., cumplir con las obligaciones derivadas del contrato comercial, llevar un control de las marcas operantes en el centro comercial, facturar los servicios prestados, llevar control de pagos, enviar reportes a DIAN, y a la Secretaria de Hacienda Departamental y en general entidades tributarias, de conformidad con lo dispuesto en la normatividad colombiana. Igualmente, es utilizada para contactarlos en el momento que se requiera.

La Base de Datos de marcas también puede ser utilizada para dar cumplimiento a las obligaciones contraídas con ellas, así como evaluar la calidad de productos y servicios.

Tratamiento

La información personal contenida en esta base de datos es objeto de recolección, de procesamiento, de almacenamiento y de uso.

Las marcas titulares de la información personal, han dado autorización al Centro Comercial Portoalegre P.H. Para verificar la información suministrada, así como para reportar, almacenar, actualizar, consultar, procesar, compilar, intercambiar, suministrar, grabar, solicitar y divulgar la información de carácter obtenida a Centrales de Información con fines estadísticos, de control, supervisión, pruebas de mercadeo, actualización o con fines de verificación de información de conformidad con lo preceptuado en la ley de habeas data. De manera tal que, con esta autorización, la información puede ser compartida con centrales de información.

Sobre las medidas de seguridad, el Centro Comercial Portoalegre P.H. Ha previsto códigos de acceso y usuarios restringidos que sólo pueden consultar esta información. De manera tal que sólo los usuarios que crean la información tienen permiso para su uso, es decir el área de mercadeo.



Vigencia

Esta base de datos se encuentra vigente mientras exista la relación comercial con la marca más un periodo adicional de 20 años. Así mismo se conserva un archivo histórico de las marcas que han estado vinculadas con el Centro Comercial Portoalegre P.H.

5. Base de datos de niños, niñas y adolescentes

Descripción

Esta base de datos corresponde a la información de los niños, niñas y adolescentes del Centro Comercial Portoalegre P.H. quienes participan en actividades lúdicas y recreacionales.

Contenido

Esta base de datos contiene la siguiente información personal: nombre del padre o acudiente del niño, identificación del padre o acudiente y del niño, teléfono del padre o acudiente y del niño (si aplica), Correo electrónico del padre o acudiente y del niño (si aplica), número de Celular del padre o acudiente y del niño (si aplica), dirección y domicilio del padre o acudiente y del niño.

Forma en que se recopilan los datos

La información se obtiene a través de los siguientes medios:

- Formatos de sorteos,
- Formatos de rifas,
- Formatos de asistencia a eventos,
- Videos de vigilancia de las diferentes zonas del centro comercial,
- Fichas de enfermería de prestación de primeros auxilios,
- Formatos de suscripción a eventos,
- Plataforma de fidelización CMR,
- Servicio WIFI.
- Redes sociales
- Imágenes
- Magazine

Finalidad

La información contenida en esta base de datos tiene por finalidad permitir al Centro Comercial Portoalegre P.H. cumplir apropiadamente con su objeto social.

La información personal de los niños, niñas y adolescentes obtenida por formatos de sorteos, formatos de rifas, formatos de asistencia a eventos, videos de vigilancia de las diferentes zonas del centro comercial, fichas de enfermería de prestación de primeros auxilios, formatos de suscripción a eventos, plataforma de fidelización CMR, servicio WIFI tiene por finalidad atender las necesidades, al igual que para quejas o preguntas.



Adicionalmente, esta base de datos se utiliza para dar cumplimiento a obligaciones contraídas con los niños, niñas y adolescentes, evaluar la calidad de productos y servicios, informar sobre nuevos productos o servicios relacionados, y llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario. Esta base de datos también se utiliza para información comercial, publicitaria o promocional sobre los productos y/o servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial.

Tratamiento

La información personal contenida en esta base de datos es objeto de recolección, de procesamiento, de almacenamiento y de uso. Para los casos de consulta se recolecta y almacena. La información obtenida en formatos de sorteos, formatos de rifas, formatos de asistencia a eventos, videos de vigilancia de las diferentes zonas del centro comercial, fichas de enfermería de prestación de primeros auxilios, formatos de suscripción a eventos, plataforma de fidelización CMR, servicio WIFI, es manejada por el área de mercadeo y es alimentada por dicha área quien envía correos masivos con fines comerciales y de publicidad.

La autorización se obtiene en medio físico y/o magnético con la aceptación de términos. La información es obtenida a través del formato para cada actividad y la autorización se obtiene con la suscripción del mismo.

Sobre las medidas de seguridad, se tienen mecanismos y herramientas para que sólo pueda consultar la información quien la crea y quien tiene permiso para uso.

El tratamiento de datos de niños, niñas y adolescentes se rige en el Centro Comercial Portoalegre por las siguientes clausulas:

- 1.La autorización debe ser otorgada por personas que estén facultadas para representar los niños, niñas y adolescentes.
- 2.El representante de los niños, niñas y adolescentes deberá garantizarles el derecho a ser escuchados y valorar su opinión del tratamiento teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad de los niños, niñas y adolescentes para entender lo que se presente.
- 3.Debe estar en la capacidad de dar respuesta a las preguntas sobre datos de los niños, niñas y adolescentes al cual está representando.

4. El tratamiento debe respetar el interés superior de los niños, niñas y adolescentes y asegurar el respeto de sus derechos fundamentales.

5. Se debe informar de forma explícita y previa al Titular y/o representante cuáles de los datos que serán objeto de tratamiento son sensibles y la finalidad del mismo.



Vigencia

La información personal contenida en esta base de datos es custodiada mientras dura la relación los niños, niñas y adolescentes más un periodo adicional de 20 años. Si en un caso individual, existen indicios de una necesidad de protección o de interés histórico de estos datos, se prolongará el plazo de almacenamiento de estos datos hasta que se haya aclarado la necesidad legal de protección.

DATOS SENSIBLES

Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos, entre otros, la captura de imagen fija o en movimiento, huellas digitales, fotografías, iris, reconocimiento de voz, facial o de palma de mano, etc.

1. Tratamiento de datos sensibles: Se podrá hacer uso y tratamiento de los datos catalogados como sensibles cuando:

a) El Titular haya dado su autorización explícita a dicho tratamiento, salvo en los casos que por ley no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización.

b) El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.

c) El tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad. En estos eventos, los datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del titular.

d) El tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.

e) El tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento deberán adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los titulares.



2. Autorización del titular para el tratamiento de los datos sensibles

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el tratamiento se requiere la autorización previa, expresa e informada del titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta y verificación posterior.

En el Tratamiento de datos personales sensibles, cuando dicho Tratamiento sea posible conforme a lo establecido en el Artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, el Centro Comercial Portoalegre P.H. Cumplirá con las siguientes obligaciones:

- Informar al Titular que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su Tratamiento.
- Informar al Titular de forma explícita y previa, además de los requisitos generales de la autorización para la recolección de cualquier tipo de dato personal, cuáles de los datos que serán objeto de Tratamiento son sensibles y la finalidad de su Tratamiento, y además obtener su consentimiento expreso.
- Ninguna de las actividades que realiza el Centro Comercial Portoalegre P.H. Está ni estará condicionada a que el titular suministre sus datos personales sensibles.

3. Casos en que no se requiere la autorización: La autorización del titular no será necesaria cuando se trate de:

- a) Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- b) Datos de naturaleza pública.
- c) Casos de urgencia médica o sanitaria.
- d) Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- e) Datos relacionados con el registro civil de las personas.

Aviso de Privacidad

El aviso de privacidad es el documento físico, electrónico o en cualquier otro formato conocido o por conocer, que es puesto a disposición del titular para el tratamiento de sus datos personales.

A través de este documento se informa al titular la información relativa a la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la



forma de acceder a las mismas y las características del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

Alcance y contenido del aviso de privacidad

El Aviso de Privacidad, como mínimo, deberá contener la siguiente información:

- a) La identidad, domicilio y datos de contacto del responsable del tratamiento.
- b) El tipo de tratamiento al cual serán sometidos los datos y la finalidad del mismo.
- c) Los mecanismos generales dispuestos por el responsable para que el titular conozca la política de tratamiento de la información y los cambios sustanciales que se produzcan en ella. En todos los casos, debe informar al titular cómo acceder o consultar la política de tratamiento de información.

Registro de las bases de Datos

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 886 de 2014 las bases de datos anteriormente mencionadas serán inscritas en el Registro Nacional de Base de Datos.

El Centro Comercial Portoalegre P.H. se reserva en los eventos contemplados en la ley y en sus estatutos y reglamentos internos, la facultad de mantener y catalogar determinada información que repose en sus bases de datos, como confidencial de acuerdo con las normas vigentes, sus estatutos y reglamentos.

Se procederá de acuerdo con la normatividad vigente y la reglamentación que para tal fin expida el Gobierno Nacional, realizar el registro de sus bases de datos ante el Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD) que será administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio. Es preciso aclarar que el RNBD es directorio público de las bases de datos, se encuentran sujetas al tratamiento que opera en el país y será de libre consulta para los ciudadanos de acuerdo con la normatividad que para tal efecto expida el Gobierno Nacional.

Políticas De Tratamiento De Datos Personales

A Quién Se Dirige La Política De Tratamiento De Datos Personales

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales está dirigida a todas las personas que tengan o hayan tenido alguna relación con Centro Comercial Portoalegre P.H., a saber, empleados, ex empleados, clientes, proveedores, tanto activos como inactivos o cualquier tercero cuyos Datos Personales se encuentran incluidos en las Bases de Datos del Centro Comercial Portoalegre P.H.

Principios Para El Tratamiento De Datos Personales



La Ley 1581 establece en el Artículo 4 que los siguientes principios son rectores del Tratamiento de sus Datos Personales, por lo cual serán acatados y ejecutados por el Centro Comercial Portoalegre P.H. para la recolección, uso y tratamiento los datos personales de los clientes del centro comercial.

1.Principio de Legalidad: El Tratamiento de los datos personales es una actividad reglada, la cual deberá estar sujeta a las disposiciones legales vigentes y aplicables al tema.

2.Principio de finalidad: El Tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la constitución y la ley, debe ser informada al titular.

3.Principio de libertad: El Tratamiento sólo puede ejercerse con la previa autorización del titular, como también se debe informar de su finalidad. Los datos personales no podrán ser divulgados sin previo consentimiento.

4.Principio de veracidad o calidad: La información debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable, y comprensible.

5.Principio de transparencia: El centro comercial garantizará a los clientes el derecho de verificar datos exclusivamente personales, se reserva el derecho de restringir a terceros de consultar información de datos que no le conciernan.

6.Principio de acceso y circulación restringida: Los datos personales de los clientes no podrán estar disponibles en internet, u otros medios de divulgación o comunicación masiva. En este aspecto el Centro Comercial Portoalegre dará por entendido Dato Personal como: (Edad, fecha de nacimiento, No de cédula, dirección, teléfono y demás datos que bajo la ley 1581 de 2012 se entiendan por DATOS SENSIBLES a excepción de la captura de imagen fija o en movimiento, fotografías, que sean para uso de registro de los eventos, actividades, magazín para darlas a conocer en las redes sociales del centro comercial. etc.).

7.Principio de seguridad: La información que sea sujeta a tratamiento por parte de del Centro Comercial Portoalegre será protegida mediante parámetros establecidos por la administración con el objetivo de otorgar seguridad a los registros obtenidos.

8.Principio de Confidencialidad: El centro comercial se encuentra en la obligación de garantizar la reserva de información.

Principio de Temporalidad del dato: agotada la finalidad para la cual fue recolectado y/o tratado el dato personal, el responsable o encargado cesará su uso.



Política de Privacidad Pagina Web Portoalegre P.H.

La presente política de privacidad establece los términos en que Centro Comercial Portoalegre P.H. usa y protege la información que es proporcionada por sus usuarios al momento de utilizar su sitio web. Centro Comercial Portoalegre P.H. está comprometido con la seguridad de los datos de sus usuarios, cuando le pedimos llenar los campos de información personal con la cual usted pueda ser identificado, lo hacemos asegurando que sólo se empleará de acuerdo con los términos de este documento. Sin embargo, esta Política de Privacidad puede cambiar con el tiempo o ser actualizada por lo que le recomendamos y enfatizamos revisar continuamente esta página para asegurarse que está de acuerdo con dichos cambios.

Información que es recogida

Nuestro sitio web podrá recoger información personal, por ejemplo: Nombre, información de contacto como su dirección de correo electrónico e información demográfica. Así mismo cuando sea necesario podrá ser requerida información específica para procesar algún pedido o realizar una entrega o facturación.

Uso de la información recogida

Nuestro sitio web emplea la información con el fin de proporcionar el mejor servicio posible, particularmente para mantener un registro de usuarios y mejorar nuestros productos y servicios. Es posible que sean enviados correos electrónicos periódicamente a través de nuestro sitio con ofertas especiales, nuevos servicios y otra información publicitaria que consideremos relevante para usted o que pueda brindarle algún beneficio, estos correos electrónicos serán enviados a la dirección que usted proporcione y podrán ser cancelados en cualquier momento.

Centro Comercial Portoalegre P.H. está altamente comprometido para cumplir con el compromiso de mantener su información segura. Usamos los sistemas más avanzados y los actualizamos constantemente para asegurarnos que no exista ningún acceso no autorizado.

Cookies

Una cookie se refiere a un fichero que es enviado con la finalidad de solicitar permiso para almacenarse en su ordenador, al aceptar dicho fichero se crea y la cookie sirve entonces para tener información respecto al tráfico web, y también facilita las futuras visitas a una web recurrente. Otra función que tienen las cookies es que con ellas las webs pueden reconocerte individualmente y por tanto brindarte el mejor servicio personalizado de su web.

Nuestro sitio web emplea las cookies para poder identificar las páginas que son visitadas y su frecuencia. Esta información es empleada únicamente para análisis estadístico y después la información se elimina de forma permanente. Usted puede eliminar las cookies en cualquier momento desde su ordenador. Sin embargo, las cookies ayudan a proporcionar un mejor servicio de los sitios web, éstas no dan acceso a información de su ordenador ni de usted, a menos de que usted así lo quiera y la proporcione directamente. Usted puede aceptar o negar el uso de cookies, sin embargo, la mayoría de navegadores aceptan cookies automáticamente pues sirve para tener un mejor servicio web. También usted puede cambiar la configuración de su ordenador para declinar las cookies. Si se declinan es posible que no pueda utilizar algunos de nuestros servicios.



Enlaces a Terceros

Este sitio web pudiera contener enlaces a otros sitios que pudieran ser de su interés. Una vez que usted de clic en estos enlaces y abandone nuestra página, ya no tenemos control sobre al sitio al que es redirigido y por lo tanto no somos responsables de los términos o privacidad ni de la protección de sus datos en esos otros sitios terceros. Dichos sitios están sujetos a sus propias políticas de privacidad por lo cual es recomendable que los consulte para confirmar que usted está de acuerdo con estas.

Control de su información personal

En cualquier momento usted puede restringir la recopilación o el uso de la información personal que es proporcionada a nuestro sitio web. Cada vez que se le solicite rellenar un formulario, como el de alta de usuario, puede marcar o desmarcar la opción de recibir información por correo electrónico. En caso de que haya marcado la opción de recibir nuestro boletín o publicidad usted puede cancelarla en cualquier momento.

Centro Comercial Portoalegre P.H. no venderá, cederá ni distribuirá la información personal que es recopilada sin su consentimiento, salvo que sea requerido por un juez con un orden judicial. Centro Comercial Portoalegre P.H. Se reserva el derecho de cambiar los términos de la presente Política de Privacidad en cualquier momento.

Política de Privacidad de Redes Sociales

La presente Política de Privacidad establece los términos en que el Centro Comercial Portoalegre P.H. Usa y protege la información que es proporcionada por sus usuarios al momento de utilizar sus redes sociales. Centro Comercial Portoalegre P.H. Está comprometido con la seguridad de los datos de sus usuarios. Cuando se solicita ser identificado, lo hacemos asegurando que sólo se empleará

de acuerdo con los términos de este documento. Sin embargo, esta Política de Privacidad puede cambiar con el tiempo o ser actualizada por lo que le recomendamos y enfatizamos revisar continuamente esta página para asegurarse que está de acuerdo con dichos cambios.



Información que es recogida

Nuestras redes sociales podrán recoger información personal, por ejemplo: Nombre, información de contacto como su dirección de correo electrónico e información demográfica.

Uso de la información recogida

Nuestras redes sociales emplean la información con el fin de proporcionar el mejor servicio posible, particularmente para mantener un registro de usuarios y mejorar nuestros servicios. Es posible que sean enviados correos electrónicos periódicamente a través de nuestro sitio con ofertas especiales, nuevos productos y otra información publicitaria que consideremos relevante para usted o que pueda brindarle algún beneficio, estos correos electrónicos serán enviados a la dirección que usted proporcione y podrán ser cancelados en cualquier momento.

Centro Comercial Portoalegre P.H. Está altamente comprometido para cumplir con el compromiso de mantener su información segura. Usamos los sistemas más avanzados y los actualizamos constantemente para asegurarnos que no exista ningún acceso no autorizado.

Enlaces a Terceros

Nuestras redes sociales pudieran contener enlaces a otros sitios que pudieran ser de su interés. Una vez que usted de clic en estos enlaces y abandone nuestra red, ya no tenemos control sobre el sitio al que es redirigido y por lo tanto no somos responsables de los términos o privacidad ni de la protección de sus datos en esos otros sitios terceros. Dichos sitios están sujetos a sus propias políticas de privacidad por lo cual es recomendable que los consulte para confirmar que usted está de acuerdo con estas.

Control de su información personal

En cualquier momento usted puede restringir la recopilación o el uso de la información personal que es proporcionada a nuestras redes sociales.

Centro Comercial Portoalegre P.H. No venderá, cederá ni distribuirá la información personal que es recopilada sin su consentimiento, salvo que sea requerido por un juez con un orden judicial.

Centro Comercial Portoalegre P.H. Se reserva el derecho de cambiar los términos de la presente Política de Privacidad en cualquier momento.



Política De Privacidad de Imágenes

La presente Política de Privacidad establece los términos en que Centro Comercial Portoalegre P.H. Usa y protege las imágenes tomadas o proporcionadas. El Centro Comercial Portoalegre P.H. Está comprometido con la seguridad de los datos de sus usuarios.

Información que es recogida

Las imágenes obtenidas o suministradas.

Uso de la información recogida

Las imágenes obtenidas o suministradas, se utilizan únicamente con fines de mercadeo y publicidad.

Centro Comercial Portoalegre P.H. está altamente comprometido para cumplir con el compromiso de mantener sus imágenes seguras. Usamos los sistemas más avanzados y los actualizamos constantemente para asegurarnos que no exista ningún acceso no autorizado.

Control de su información personal

En cualquier momento usted puede restringir la recopilación o el uso de sus imágenes. Centro Comercial Portoalegre P.H. No venderá, cederá ni distribuirá las imágenes personales que son recopiladas sin su consentimiento, salvo que sea requerido por un juez con un orden judicial.

Centro Comercial Portoalegre P.H. Se reserva el derecho de cambiar los términos de la presente Política de Privacidad en cualquier momento.

Política De Video De Vigilancia

El Centro Comercial Portoalegre P.H. en pro de la seguridad de todos sus clientes, empleados, copropietarios, proveedores y arrendatarios cuenta con un circuito cerrado de televisión, con el cual se pretende tener el control de lo que sucede en el centro comercial, en búsqueda de prevenir conductas que afecten la integridad de todos.

-El Centro Comercial Portoalegre P.H. Utiliza diversos medios de videovigilancia instalados en diferentes sitios internos y externos de las instalaciones.

-El Centro Comercial Portoalegre P.H. Informa sobre la existencia de estos mecanismos mediante la difusión en sitios visibles de anuncios de videovigilancia.

-El Centro Comercial Portoalegre P.H. Utilizará la información recolectada con fines de seguridad de las personas, los bienes e instalaciones.

-El Centro Comercial Portoalegre P.H. Utilizará la información como prueba en cualquier tipo de proceso ante la autoridad competente.



Tratamiento

Los clientes, empleados, copropietarios, proveedores y arrendatarios tendrán acceso a los videos de vigilancia cada vez que sea requerido, los avisos de vigilancia pueden observarse en los diferentes puntos del centro comercial implementados y actualizados conforme a los requisitos legales definidos en el artículo 14 del Decreto 1377 de 2013.

Vigencia

Esta información permanecerá lo establecido con el proveedor del servicio en las bases de datos del centro comercial, seguido por las políticas de seguridad y vigilancia del mismo.

Política para la autorización del titular para el tratamiento de datos

El centro comercial solicitará con previa anticipación el consentimiento e informará a los titulares la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de datos personales.

Mecanismos para otorgar la autorización: La autorización puede llevarse a cabo por medio de documentos físicos, electrónicos o cualquier otro formato que facilite su posterior verificación. Estas serán emitidas por el centro comercial y estarán a disposición del titular de los niños, niñas y adolescentes junto con el tratamiento de sus datos personales, de acuerdo con lo previsto en la ley 1581 de 2012.

Prueba de la autorización: El Centro Comercial Portoalegre implementará las medidas necesarias para mantener y preservar los registros o mecanismos técnicos o tecnológicos de cuándo y cómo obtuvo autorización de los titulares para el tratamiento de sus datos.

Se conservará el modelo del aviso de privacidad que se transmita a los titulares mientras se lleve a cabo el tratamiento de los datos personales y perduren las obligaciones que de este se deriven.



Revocatoria de la autorización: Los titulares podrán en todo momento solicitar al responsable o encargado la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para el tratamiento de los mismos, mediante presentación de un reclamo, de acuerdo con lo establecido en la ley 1581 de 2012, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual bajo los siguientes aspectos.

1. El titular deberá solicitar la supresión de sus datos y/o la revocatoria de su autorización mediante la presentación de un reclamo.
2. La solicitud de revocatoria de la autorización y/o supresión de datos no procede en el evento en que el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.

Uso y finalidad del tratamiento de datos personales

El Centro Comercial Portoalegre P.H. como entidad respetuosa de la privacidad de las personas reconoce que el Titular de los datos personales tiene derecho a contar con elementos adecuados que garanticen la misma, teniendo en todo caso para ello en cuenta sus responsabilidades, derechos y obligaciones.

En virtud de la relación que se ha establecido o se establezca entre el Titular de los datos personales y el Centro Comercial Portoalegre P.H., es importante que este conozca que el Centro Comercial Portoalegre P.H. Recolecta, registra, almacena, usa los datos personales, para su propio uso con los propósitos que fueron solicitados o por requerimientos de las entidades públicas.

Los Datos Personales son utilizados por el Centro Comercial Portoalegre P.H. Para:

- Ejecutar las actividades propias del Centro Comercial Portoalegre P.H. para cumplir su objeto social, todo lo cual se hará con base en la finalidad de la Base de Datos en la que reposan los Datos Personales
- Ofrecerle los productos, servicios y o beneficios que buscan satisfacer las necesidades de los titulares y servicios del Centro Comercial Portoalegre P.H., lo cual puede hacerse por medios físicos o a través de correos electrónicos y/o móviles.
- Enviar la información a entidades gubernamentales por exigencia legal.
- Consultar información en las listas de control (Listas Nacionales e Internacionales), consultar a la CIFIN, a las centrales de información, Lista Clinton, Procuraduría, Contraloría, Policía Nacional, DIJIN con el fin de preservar la confianza y transparencia entre el Titular de los Datos y el Centro Comercial Portoalegre P.H.



- Soportar procesos de auditoría externa e interna.
 - Para la ejecución de procesos de índole judicial y extrajudicial en los casos permitidos por los Estatutos y Reglamentos del Centro Comercial Portoalegre P.H.
 - Registrar la información de Empleados, ex empleados, proveedores, clientes (activos e inactivos) en las bases de datos del Centro Comercial Portoalegre P.H., para el envío de información contractual, comercial y obligacional a que hubiere lugar.
 - Para verificación de referencias de empleados, ex empleados, proveedores, clientes (activos e inactivos) en las bases de datos.
 - Respecto de la recolección y tratamiento de datos realizados mediante mecanismos automatizados con el objeto de generar registros de actividad de los visitantes y registros de audiencia el Centro Comercial Portoalegre P.H., sólo podrá utilizar dicha información para la elaboración de informes que cumplan con los objetivos señalados. En ningún caso podrá realizar operaciones que impliquen asociar dicha información a algún usuario identificado o identificable
- Atender derechos de petición.

Los Datos Personales de los titulares serán utilizados por el Centro Comercial Portoalegre P.H. sólo para los propósitos aquí señalados, por lo tanto, el Centro Comercial Portoalegre P.H. No venderá, licenciará, transmitirá o divulgar los Datos Personales, salvo que:

El Titular autorice expresamente a hacerlo

- La información de los titulares tenga relación con una fusión, consolidación, adquisición, desinversión u otro proceso de reestructuración del Centro Comercial Portoalegre P.H.
- Sea permitido por la ley.

Para el manejo interno de los Datos, éstos podrán ser conocidos por el personal autorizado del Centro Comercial Portoalegre P.H., lo cual incluye la Asamblea General de Accionistas, la Junta Directiva, la Revisoría Fiscal, la administración y las diferentes áreas autorizadas.

El Centro Comercial Portoalegre P.H. podrá subcontratar a terceros para el procesamiento de determinadas funciones o información. Cuando ello ocurra, dichos terceros estarán obligados a proteger los Datos Personales en los términos exigidos por la ley y en su condición de Encargados del manejo de las Bases de Datos del Centro Comercial Portoalegre P.H.

En el caso de transmisión de datos personales, el Centro Comercial Portoalegre P.H. suscribirá el contrato de transmisión a que haya lugar en los términos del Decreto 1377 de 2013.



Igualmente, el Centro Comercial Portoalegre P.H. podrá transferir o transmitir (según corresponda), guardando las debidas medidas de seguridad, los datos personales a otras entidades en Colombia o en el extranjero para la prestación de un mejor servicio y para la adquisición y enajenación de bienes y servicios, de conformidad con las autorizaciones que hayan sido otorgadas por los Titulares de los datos personales.

Una vez cese la necesidad de Tratamiento de los Datos Personales, los mismos serán eliminados de las bases de datos del Centro Comercial Portoalegre P.H. en términos seguros.

Revocatoria De La Autorización

De acuerdo al artículo 8 del Decreto 1377, el Centro Comercial Portoalegre P.H. Ha dispuesto un mecanismo gratuito y ágil a través del cual el Titular puede en todo momento, y siempre que no medie un deber legal o contractual que así lo impida, solicitar al Centro Comercial Portoalegre P.H. La supresión de los datos personales y/o revocar la autorización que ha otorgado para el Tratamiento de los mismos, mediante la presentación de una solicitud.

Los titulares de los datos personales pueden revocar el consentimiento al tratamiento su información personal en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual. Para ello, el centro comercial deberá establecer mecanismos sencillos que permitan al titular revocar su consentimiento, al menos por el mismo medio por el que lo otorgó.

Para tal efecto se establecen dos modalidades en las que la revocación del consentimiento puede darse. La primera, puede ser sobre la totalidad de las finalidades consentidas, que el centro comercial deba dejar de tratar por completo los datos del titular, la segunda puede ocurrir sobre tipos de tratamiento determinados, como, por ejemplo; para fines publicitarios o de estudios de mercado. Con esta última, la revocación parcial del consentimiento, se mantienen a salvo bajo otros fines del tratamiento que el responsable, de conformidad con la autorización otorgada puede llevar a cabo y con los que el titular está de acuerdo.

Si vencido el término legal respectivo, el Centro Comercial Portoalegre P.H. No elimina de las bases de datos los datos personales del Titular que lo solicitó, el Titular tendrá derecho a solicitar a la Superintendencia de Industria y Comercio que ordene la revocatoria de la autorización y/o la supresión de los datos personales.



Procedimiento para los derechos del titular de datos

Según el artículo 20 del Decreto 1377, los derechos de los Titulares establecidos en la Ley 1581, podrán ser ejercidos ante el Centro Comercial Portoalegre P.H. por las siguientes personas:

- a) Por el Titular de los datos, quien deberá acreditar
- b) el Centro Comercial Portoalegre P.H. Su identidad en forma suficiente por los distintos medios o mecanismos que tenemos a su disposición.
- c) Por los causahabientes del Titular de los datos, quienes deberán acreditar tal calidad ante el Centro Comercial Portoalegre P.H.
- d) Por el representante y/o apoderado del Titular de los datos, previa acreditación ante el Centro Comercial Portoalegre P.H. De la representación o apoderamiento.
- e) Por estipulación a favor de otro o para otro. De acuerdo con lo previsto en la ley
- f) 1581, en sus artículos 14 y 15, para el ejercicio de cualquiera de los derechos que le asisten como Titular de los datos, usted podrá utilizar ante el Centro Comercial Portoalegre P.H. cualquiera de los mecanismos que se establecen a continuación:

1. Procedimiento para consultas:

Los titulares podrán consultar información personal que repose la base de datos. En consecuencia, El Centro Comercial Portoalegre P.H. garantizará el derecho de consulta, suministrando a los titulares toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del titular.

Con respecto a la atención de solicitudes de consulta de datos personales el centro comercial garantiza:

- a) Habilitar medios de comunicación electrónica u otros que considere pertinentes.
- b) Establecer formularios, sistemas y otros métodos simplificados, mismos que deben ser informados en el aviso de privacidad.
- c) Utilizar los servicios de atención al cliente o de reclamaciones que tiene en operación.
- d) En cualquier caso, independientemente del mecanismo implementado para la atención de solicitudes de consulta, las mismas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los 10 días, expresando los motivos de la

demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.



2. Procedimientos para Reclamos

El titular podrá solicitar que sus datos sean corregidos, actualizados o suprimidos cuando considere el incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, podrá presentar un reclamo ante el responsable del tratamiento, canalizándola y remitiéndola a través de la dependencia designada y cuyos datos de contacto se concretan más adelante del presente documento y que ejercerá la función de protección de datos personales al interior del Centro Comercial Portoalegre P.H.

El reclamo lo podrá presentar el titular, teniendo en cuenta la información señalada en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012 y en el decreto 1377 de 2013, y demás normas que los modifiquen o adicionen.

Implementación De Procedimientos Para Garantizar El Derecho A Presentar Reclamos

En cualquier momento y de manera gratuita el titular o su representante podrán solicitar a personal del centro comercial, la rectificación, actualización o supresión de sus datos personales, previa acreditación de su identidad.

Los derechos de rectificación, actualización o supresión únicamente se podrán ejercer por:

- a) El titular o sus causahabientes, previa acreditación de su identidad o a través de instrumentos electrónicos que le permitan identificarse.
- b) Su representante, previa acreditación de la representación.

Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta del titular, deberá acreditarse en debida forma la personería o mandato para actuar; y en caso de no acreditar tal calidad, la solicitud se tendrá por no presentada.

La solicitud de rectificación, actualización o supresión debe ser presentada a través de los medios habilitados por el centro comercial señalados en el aviso de privacidad y contener, como mínimo, la siguiente información:

- El nombre y domicilio del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta.
- Los documentos que acrediten la identidad o la personalidad de su representante.
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos.

- En caso dado otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.



Garantías Del Derecho De Acceso

El Centro Comercial Portoalegre P.H. les garantizará a sus clientes el derecho de acceso cuando previa acreditación de la identidad del titular, legitimidad o personalidad de su representante, poniendo a disposición de este, sin costo o erogación alguna, de manera pormenorizada y detallada, los respectivos datos personales a través de todo tipo de medio, incluyendo los medios electrónicos que permitan el acceso directo del titular a ellos. Dicho acceso deberá ofrecerse sin límite alguno y le deben permitir al titular la posibilidad de conocerlos y actualizarlos a través del correo electrónico protecciondedatos@centrocomercialportoalegre.com

Rectificación Y Actualización De Datos

El Centro Comercial Portoalegre P.H. tiene la obligación de rectificar y actualizar a solicitud del titular, la información de éste que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos arriba señaladas. Al respecto se tendrá en cuenta lo siguiente:

En las solicitudes de rectificación y actualización de datos personales el titular debe indicar las correcciones a realizar y aportar la documentación que avale su petición.

El centro comercial tiene plena libertad de habilitar mecanismos que le faciliten el ejercicio de este derecho, siempre y cuando éstos beneficien al titular. En consecuencia, se podrán habilitar medios electrónicos u otros que considere pertinentes.

El centro comercial podrá establecer formularios, sistemas y otros métodos simplificados, mismos que deben ser informados en el aviso de privacidad y que se pondrán a disposición de los interesados en la página web.

Supresión De Datos

El titular tiene el derecho, en todo momento, solicitar al centro comercial la supresión – eliminación - de sus datos personales cuando:

- a) El titular considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente.
- b) Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad la cual fueron recaudados.



c) Se supere el periodo necesario para el cumplimiento de los fines. Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por el Centro Comercial Portoalegre P.H.

Es importante tener en cuenta que el derecho de cancelación no es absoluto y el responsable puede negar el ejercicio del mismo cuando:

- El titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
 - La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- d) Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

DERECHOS DE LOS TITULARES

El Centro Comercial Portoalegre P.H. garantizará a los titulares de los datos personales el ejercicio de los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales que formen parte de la base de datos del Centro Comercial Portoalegre P.H. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Centro Comercial Portoalegre P.H.
- c) Ser informado por el Centro Comercial Portoalegre P.H. previa solicitud, respecto del uso que se les ha dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente política empresarial para la protección y manejo de datos e información personal de clientes del Centro Comercial Portoalegre P.H. y las normas que regulen la materia.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.

f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento al menos una vez cada mes calendario y cada vez que existen modificaciones sustanciales de las políticas de tratamiento.



Legitimación para el ejercicio de los derechos de los titulares. Adicionalmente al titular de la información, el Centro Comercial Portoalegre P.H. reconoce que las

siguientes personas pueden ejercer los derechos de los titulares siempre y cuando acrediten su calidad:

- a) Causahabientes del Titular.
- b) Representante o apoderado del Titular.
- c) Por estipulación a favor de otro o para otro.

PARAGRAFO: El Titular debe acreditar su identidad en forma suficiente.

DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

El Centro Comercial Portoalegre P.H., garantizará el respeto a los derechos prevalentes de los menores. Queda proscrito que el centro comercial realizará la recolección de datos personales de menores a través del Club de Amiguitos, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública.

Es responsabilidad del Centro Comercial al momento de recolectar datos de los menores informar y capacitar a los representantes legales y tutores sobre los eventuales riesgos a los que se enfrentan los menores respecto del tratamiento indebido de sus datos personales, proveer de conocimiento acerca del uso responsable y seguro por parte de niños, niñas y adolescentes de sus datos personales, su derecho a la privacidad y protección de su información personal y la de los demás.

Apegado a lo establecido en el Artículo 7° en el que se resaltan los Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes Portoalegre, se compromete con la confidencialidad de los datos adquiridos a través de campañas dirigidas a los menores como vacaciones recreativas, coro de navidad, talleres, club de amiguitos Portoalegre. Al igual que en el párrafo anterior se busca informar sobre todas las actividades que se dirijan a este segmento.

Estos datos son adquiridos por medio de formularios en el que se solicita autorización al acudiente o acompañantes quienes deben ser mayores 18 años de edad.

DEBERES DEL CENTRO COMERCIAL PORTOALEGRE P.H. COMO RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES



El centro comercial cuando actúe como responsable del tratamiento de datos personales, cumplirá con los siguientes deberes:

- a) Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- b) Solicitar y conservar, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
- c) Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- d) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- e) Garantizar que la información que se suministre al encargado del tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- f) Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
- g) Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento.
- h) Suministrar al encargado del tratamiento, únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado.
- i) Exigir al encargado del tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
- j) Tramitar las consultas y reclamos formulados.
- k) Informar al encargado del tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
- l) Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.
- m) Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.

SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y MEDIDAS DE SEGURIDAD

En desarrollo del principio de seguridad establecido en la normatividad vigente, el Centro Comercial P.H. adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

FUNCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES AL INTERIOR DEL CENTRO COMERCIAL PORTOALEGRE



La administración del Centro Comercial Portoalegre P.H. En los términos establecidos en la normatividad vigente, actuará como responsable del tratamiento de datos personales; el encargado (a) del área de mercadeo y la persona del punto de información actuarán como responsables de la recolección de los datos personales de los clientes.

El centro comercial designa el área de mercadeo o la dependencia que haga sus veces, como la persona que recibirá, procesará y canalizará las distintas solicitudes que se reciban. Una vez reciba estas comunicaciones, entrarán a cumplir con la función de protección de datos personales y deberán dar trámite a las solicitudes de los titulares, en los términos, plazos y condiciones establecidos por la normatividad vigente, para el ejercicio de los derechos de acceso, consulta, rectificación, actualización, supresión y revocatoria a que se refiere la normatividad vigente sobre protección de datos personales.

PROHIBICIONES

- En desarrollo de esta norma de seguridad de la información personal, se establecen las siguientes prohibiciones y sanciones como consecuencia de su incumplimiento.
- El Centro Comercial Portoalegre P.H. prohíbe el acceso, uso, gestión, cesión, comunicación, almacenamiento y cualquiera otro tratamiento de datos personales de carácter sensible sin autorización del titular del dato personal y/o del Centro Comercial Portoalegre P.H.
- El Centro Comercial Portoalegre P.H. prohíbe la cesión, comunicación o circulación de datos personales, sin el consentimiento previo, escrito y expreso del titular del dato o sin autorización del Centro Comercial Portoalegre P.H. La cesión o comunicación de datos personales deberá ser inscrita en el registro central de datos personales del Centro Comercial Portoalegre P.H. y contar con la autorización del custodio de la base de datos.
- El Centro Comercial Portoalegre P.H. prohíbe el acceso, uso, cesión, comunicación, tratamiento, almacenamiento y cualquiera otro tratamiento de datos personales de carácter sensible que llegaren a ser identificados en un procedimiento de auditoría en aplicación de la norma sobre el buen uso de los recursos informáticos del Centro Comercial Portoalegre P.H. y/u otras normas expedidas por del Centro Comercial Portoalegre P.H. para estos fines.
- Los datos sensibles que llegaren a identificarse en el proceso de auditoría, serán informados al usuario del recurso informático, con el fin de que este proceda a eliminarlos; de no ser posible esta opción, del Centro Comercial Portoalegre P.H. procederá a eliminarlos de manera segura.



- El Centro Comercial Portoalegre P.H. Prohíbe a los destinatarios de esta Norma cualquier tratamiento de datos personales que pueda dar lugar a alguna de las conductas descritas en la ley de delitos informáticos 1273 de 2009. Salvo que se cuente con la autorización del titular del dato y/o del Centro Comercial Portoalegre P.H., según el caso.

- El Centro Comercial Portoalegre P.H. prohíbe el tratamiento de datos personales de niños y adolescentes menores de edad. Todo tratamiento que se llegare a hacer respecto de los datos de los menores, se deberán asegurar los derechos prevalentes que la Constitución Política reconoce a estos, en armonía con el Código de la Infancia y la Adolescencia. En casos de tratamiento de estos datos la autorización deberá ser otorgada por los representantes legales, según el caso.

- Incurrir en esta prohibición por parte de los empleados del Centro Comercial Portoalegre P.H. Acarreará las sanciones a que haya lugar de conformidad con la ley.

ÁREA ENCARGADA DEL TRÁMITE PARA QUE EL TITULAR DE LOS DATOS EJERZA SUS DERECHOS DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS.

La responsabilidad en el adecuado tratamiento de los datos personales al interior de El Centro Comercial Portoalegre P.H., está en cabeza de todos los empleados. En consecuencia, al interior de cada área que maneje los procesos de negocios que involucren tratamiento de datos personales, deberán adoptar las reglas y procedimientos para la aplicación y cumplimiento de la presente norma, dada su condición de custodios de la información personal que está contenida en los sistemas de información de El Centro Comercial Portoalegre P.H.

La dependencia encargada de tramitar las consultas, quejas, reclamos y peticiones relacionados con el tratamiento y protección de los datos personales de trabajadores, clientes, proveedores, y demás titulares de los datos personales que maneja el Centro Comercial Portoalegre P.H. En sus bases de datos, será el área de mercadeo.

Sus datos de contacto son:

Teléfono: 6246354 - 6246365 Ext 102 en la ciudad de Bogotá

Mail: protecciondedatos@centrocomercialportoalegre.com

Dirección: Cra. 58 # 137B -01 Colina Campestre – Colombia

Página web: www.centrocomercialportoalegre.com



MODIFICACIÓN DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO

El Centro Comercial Portoalegre P.H. informarán a los titulares de Datos en caso de presentarse cambios sustanciales en el contenido de este Manual de Políticas de Tratamiento de Datos Personales, referidos a la identificación del Responsable y/o Encargado y a la finalidad del Tratamiento de los datos personales, los cuales puedan afectar el contenido de la autorización que los titulares han otorgado al Centro Comercial Portoalegre P.H. Asimismo se le comunicará a los titulares sobre dichos cambios antes o a más tardar al momento de la implementación de las nuevas políticas.

Además, cuando el cambio se refiera a la finalidad del Tratamiento de los datos personales, El Centro Comercial Portoalegre P.H. Obtendrá una nueva autorización de parte de los titulares. Y se dispondrá en los sitios web del Centro Comercial Portoalegre P.H. y otros canales web:

www.centrocomercialportoalegre.com, a través de los cuales se le informará sobre el cambio y se pondrá a su disposición la última versión de este manual o los mecanismos habilitados por El Centro Comercial Portoalegre P.H. Para obtener una copia de la misma.

VIGENCIA

El presente manual rige a partir del quince (15) de mayo de 2017 y deja sin efectos los reglamentos o manuales especiales que se hubiesen podido adoptar por el área de mercadeo del Centro Comercial Portoalegre P.H. anteriormente.